Åpenhetsloven – Redegjørelse for aktsomhetsvurdering for Uptime International

Generell informasjon

Uptime International AS er en global produsent og leverandør av bevegelseskompenserende logistikkløsninger til olje & gass og offshore vind industrien. Uptime tilbyr løsninger for sikker håndtering av både personell og last. Vi hadde vår første leveranse i 1979, og har siden den gang levert over 140 bevegelseskompenserende logistikkløsninger. Hovedkontoret, sammen med produksjonsfasiliteter, ligger på Husøy i Haugesund. I tillegg har Uptime en avdeling i Ålesund.

Uptime er sertifisert i henhold til ISO 9001, 14001 og 45001. Dette setter krav til god forretningsetikk og etterlevelse, både internt i organisasjonen, og i forsyningskjeden.

Uptime har gode rutiner rundt helse, miljø, sikkerhet og kvalitet gjennom hele verdikjeden. Vi promoterer og respekterer grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, gjennom tydelige forventninger og krav til våre leverandører og samarbeidspartnere, basert på kravene fastsatt i Åpenhetsloven. Uptime International har etablerte prosedyrer og risikoreduserende tiltak for å sikre grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, for personell som jobber på vegne av Uptime International.

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022. Den skal sikre grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og åpenhet rundt dette. Loven gjelder blant annet for større virksomheter som er hjemmehørende i Norge, og som tilbyr varer og tjenester i eller utenfor Norge. Uptime International er i lys av dette, omfattet av Åpenhetsloven og skal dermed utføre aktsomhetsvurderinger og redegjøre for de områdene loven omfatter. Dette for å sikre at alle har tilgang til informasjon om hvordan virksomheten håndterer potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Dette dokumentet inneholder en redegjørelse for hvordan Uptime International arbeider og gjennomfører aktsomhetsvurdering. I dette arbeidet er det tatt utgangspunkt i kravene i Åpenhetsloven, OECDs retningslinjer og veileder for aktsomhetsvurdering.

Forankring

Det overordnede ansvaret for å sikre Uptime`s etterlevelse av implementerte prosedyrer ved avtaleinngåelse med våre leverandører og samarbeidspartnere ligger hos Chief Executive Officer (CEO). Denne redgjørelsen for aktsomhetsvurdering er behandlet, godkjent og signert av Styret.

Aktsomhetsvurdering

Aktsomhetsvurdering er utført ved å innhente informasjon fra vårt ERP-system om samtlige leverandører og samarbeidspartnere vi har handlet med i 2025. Først filtrerte vi ut leverandører og samarbeidspartnere hvor verdien på transaksjonen var lavere enn NOK. 100 000,-. Deretter brukte vi parameterne "Industry Corruption Index" og "Workers right index", som baserer seg på leverandørene og samarbeidspartnernes geografiske lokasjon. Vi definerte så en risikoskala for indeksene, og kalkulerte ut fra disse, risikonivået per leverandør/sammarbeidspartnere. Videre analyserte vi de med et risikonivå høyere enn "Low", ved å hensynta type industri (OECD Foreign

bribary report). Tiltak ble identifisert og implementert for leverandører som vi vurderte dit hen å besitte et uakseptabelt risikonivå.

Aktsomhetsvurderingen er en kontinuerlig prosess som krever jevnlig overvåking av endringer i risikobilde.

Resultat fra aktsomhetsvudering

Resultat fra aktsomhetsvurderingen viser at 84% av våre 140 leverandører og samarbeidspartnere med kjøp over 100'NOK, er lokalisert i Skandinavia. Skandinaviske land vurderes til å ha et lavt risikonivå for potensielle negative konsekvenser hva angår grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Resultatet viser også at 4% av våre leverandører og samarbeidspartnere, er lokalisert i land som vurderes til å ha et høyere korrupsjonsnivå (ref. Industry corruption index) og/eller land som er vurdert til i lavere grad å hensynta menneskerettigheter (ref. Workers right index). Dette tilsier et risikonivå med potensielt negative konsekvenser hva angår grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Basert på dette vurderes derfor følgende leverandører og samarbeidspartnere til å ha behov for tiltak og grundig oppfølging fra Uptime:

1.	[redacted]	Revidert Q4 2024. Signert CoC/NDA tilgjengelig.
2.		Revidert Q2 2025. Signert CoC/NDA tilgjengelig.
3.		Signert CoC/NDA tilgjengelig.
4.		Customer visited frequently by UI incl. UI Management
5.		Multinasjonalt selskap med stort fokus på åpenhet.

Vi gjorde også en vurdering av type industri ut fra OECD foreign bribery report. Og kom frem til at følgende to leverandører/samarbeidspartnere har en forhøyet risiko:

1.	[redacted]	Revidert Q4 2024. Signert CoC/NDA tilgjengelig. Regelmessige inspeksjoner hos leverandør, incl. UI Management
2.		Revidert Q2 2025. Signert CoC/NDA tilgjengelig.
3.		Revisjon Q1 2026

Det pågår en kontinuerlig risikomonitorering av disse leverandørene og samarbeidspartnere, og det er så langt ikke avdekket funn med potensielle negative konsekvenser hva angår grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Iverksatte og planlagte tiltak

Ut fra vår vurdering er følgende tiltak iverksatt for de ovenfornevnte leverandører/samarbeidspartnere:

Leverandører:

1. Sikre signert Uptime`s «Supplier code of conduct»
2. Sikre revisjonsdokumentasjon
3. Leverandørrevisjon
4. Innhentet informasjon om leverandørene (årsberetninger, policyer, hjemmesider, fokus på bærekraft, land etc).

Samarbeidspartnere:

1. Sikre signert «Uptime`s Code of conduct»
2. «Uptime`s Code of conduct» sikrer blant annet menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold hos våre samarbeidspartnere.

Ut over dette har vi implementert en rekke tiltak for å sikre prosessen rundt godkjennelsen av nye leverandører og samarbeidspartnere. Først og fremst ved å etterleve Uptime`s «Third party risk management procedure».

Leverandører:
Det er utarbeidet et systemdokument «UI-ENG-PRO-014 Supplier Evaluation and Registration Procedure» som skal sikre etterlevelse av kravene i Uptime`s «Third party risk management procedure».
I tillegg sendes våre «Terms & condtitions for purchase» til samtlige leverandører ved hver innkjøpsordre. «T&C`s for purchase» inneholder tydelige forventninger rundt antikorrupsjon, sanksjoner og menneskerettigheter.

Samarbeidspartnere:
Samarbeidspartnere signerer «Uptime's Code of Conduct» som sikrer blant annet menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold hos våre samarbeidspartnere.

Uptime`s egen virksomhet

Risikoområdene som er identifisert som mest relevante for vår egen virksomhet, er knyttet til mangfold, likestilling, diskriminering og overtidsarbeid. For å ha fokus på dette internt i bedriften er det iverksatt flere tiltak:

- Det er utarbeidet rutiner og kultur for å varsle dersom medarbeidere ser uakseptable forhold. Dette står beskrevet i systemdokumentet «UI-HR-PRO-003 Whistle blowing». Det er også opprettet en egen varslingsmail whistleblower@uptime.no.
- Gjennomføring av årlige medarbeidersamtaler i henhold til systemdokument «UI-HR-FOR-002 Employer follow-up», som blir tett fulgt opp av HR
- Likestilling; unngår diskriminering og etterlevelse av likestillingsloven
- Kompetanseutvikling rundt Åpenhetsloven foregår kontinuerlig i organisasjonen.

Har du spørsmål knyttet til denne redegjørelsen kan du kontakte apenhetsloven@uptime.no

Dato 15/6-2026

Styrets leder Per Bjørn Habbestad: Sign:

Styremedlem Arild Frøkedal: Sign:

Styremedlem Jan Johannesen: Sign:

Styremedlem Janna Eikeland: Sign:

Styremedlem Karen Waage Johannesen: Sign:

15/6 - 26

Styremedlem Olaf Johan Mølstre Vikshåland: Sign: _____

Styremedlem Anders Juell Grindheim: Sign: _____

Varamedlem Carl Eivind Mølstre: Sign: Carl E. Mølstre